



## AVVISO DI SELEZIONE PER L'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE

L'Azienda Casa Emilia-Romagna Provincia Di Bologna (Acer Bologna) avvia col presente avviso una selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale.

L'avviso viene pubblicato in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 367 del 09.06.2022 – ogg. 4, ed in conformità a quanto previsto dal Regolamento sulle procedure di selezione e progressione prot. Acer 5250 del 21 febbraio 2018.

### **1. Descrizione sintetica del ruolo**

Secondo quanto previsto dallo Statuto aziendale, la direzione dell'azienda è affidata dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente, al Direttore Generale che viene scelto tra i dirigenti dell'azienda o di altri enti pubblici o privati, di età non superiore ai sessantacinque anni, che abbiano svolto attività dirigenziale per almeno un quinquennio e che siano in possesso di diploma di laurea.

L'incarico di Direttore Generale ha natura fiduciaria, verrà conferito per un periodo di cinque anni decorrenti dalla nomina e avrà comunque termine al compimento del sesto mese successivo alla scadenza del Consiglio di Amministrazione che gli ha conferito l'incarico.

Il Direttore Generale attua le direttive del Consiglio di Amministrazione in collaborazione con i dirigenti, ha la responsabilità gestionale operativa dell'azienda e svolge, in particolare, tutti i compiti e le funzioni descritte nello Statuto.

### **2. Requisiti di ammissione alla selezione**

I candidati devono possedere i requisiti di seguito elencati che potranno essere autocertificarli compilando il modulo allegato:

1. Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o trovarsi nelle condizioni previste dell'art. 38, comma 1 e 3 bis, del d.lgs. 165/2001
2. Età non superiore a sessantacinque anni (alla data di scadenza del presente avviso)
3. Iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti politici negli Stati di appartenenza o di provenienza
4. Idoneità fisica a svolgere le funzioni previste per il posto
5. Posizione regolare nei confronti del servizio di leva, per gli obbligati ai sensi di legge
6. Buona conoscenza della lingua italiana (per coloro che non sono cittadini italiani)
7. Possesso del diploma di laurea magistrale
8. Esperienza dirigenziale presso enti pubblici/o privati di almeno cinque anni continuativi svolta negli ultimi sette anni

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e devono permanere al momento dell'assunzione.

Non possono partecipare alla selezione coloro che:

- a. abbiano riportato condanne penali, anche negli Stati di appartenenza o provenienza, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- b. siano stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o

dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art. 55 quater del d.lgs.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

- c. siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- d. si trovino in una delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dalla normativa vigente e in particolare dal Dlgs n. 39/2013, impegnandosi sin d'ora a rimuovere eventuali cause di incompatibilità all'esito della selezione;
- e. si trovino in una situazione di conflitto di interesse, intrattenendo con l'Azienda relazioni economiche tali da condizionarne l'autonomia.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e negli allegati hanno valore di autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000.

ACER provvederà d'ufficio ad effettuare controlli sulla veridicità delle stesse, disponendo la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

Non possono partecipare alla selezione il coniuge, i parenti e gli affini entro il quarto grado, dei membri del Consiglio di Amministrazione, del Direttore Generale e dei Dirigenti del Gruppo ACER, nonché coloro che hanno rapporti di convivenza e affiliazione con gli stessi.

Gli aspiranti candidati hanno l'obbligo, a pena di esclusione, di comunicare i medesimi rapporti di parentela, affinità, convivenza, affiliazione con il personale avente la qualifica di Quadro ai sensi del vigente CCNL Federcasa.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento.

### **3. Modalità di selezione**

La selezione si svolgerà attraverso le seguenti fasi:

- 1) esame e valutazione dei curricula pervenuti. Tenuto conto del ruolo da ricoprire e della natura e dei compiti dell'Azienda, verrà in particolare considerata l'esperienza maturata nel ruolo di dirigente sotto i profili della durata, del settore di attività dell'ente o dell'azienda ove è maturata, delle dimensioni dell'ente o dell'azienda ove è maturata
- 2) colloquio conoscitivo di approfondimento. Il colloquio è finalizzato ad una conoscenza del candidato sotto i profili delle attitudini e delle risorse personali, delle motivazioni, del comportamento manageriale.

Nel caso le candidature pervenute siano più di dieci, al colloquio saranno invitati solo i dieci candidati i cui curricula saranno ritenuti i più idonei in relazione al ruolo da ricoprire.

Al termine del procedimento selettivo il Presidente presenterà al Consiglio di Amministrazione una proposta di incarico. Il Presidente, durante le due fasi di selezione, potrà farsi coadiuvare da una commissione.

Come precisato, l'incarico di Direttore Generale ha natura fiduciaria, pertanto l'individuazione della figura ritenuta più idonea è del tutto discrezionale e non sindacabile.

### **4. Trattamento economico e normativo**

Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalla normativa vigente per i dirigenti delle imprese dei Servizi di Pubblica Utilità (CCNL CONF SERVIZI-FEDERMANAGER).

La retribuzione annua lorda sarà di euro 110.000,00. La retribuzione variabile incentivante, in funzione del raggiungimento degli obiettivi assegnati per ciascun anno, sarà di euro 10.000,00.



Il rapporto di lavoro del Direttore Generale è incompatibile, a pena di risoluzione del contratto, con qualsiasi altro rapporto di lavoro, di opera professionale o consulenza.

Nel caso l'incarico venga affidato ad un soggetto non facente parte dell'organico dell'Azienda e col quale non sia pertanto già in corso un rapporto di lavoro, verrà stipulato un apposito contratto di lavoro a tempo determinato e pieno di durata coincidente con l'incarico conferito e con periodo di prova di sei mesi.

Ai sensi dell'art. 18, comma 3, dello Statuto, l'incarico può essere revocato con atto motivato, adottato a maggioranza del Consiglio di Amministrazione, quando ricorrano ripetute inadempienze, ivi compreso il mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati. In tal caso verrà risolto di diritto l'eventuale contratto di lavoro a tempo determinato che fosse stato stipulato.

## **5. Presentazione delle candidature**

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà fornire i dati anagrafici richiesti e attestare la sussistenza dei requisiti richiesti al precedente punto 2.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare:

- Copia di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum Vitae in formato europeo Europass firmato in calce, illustrativo delle esperienze formative e professionali maturate, nonché di tutti gli eventuali elementi curriculari ritenuti rilevanti e meritevoli di considerazione ai fini della selezione.

In particolare, il Curriculum Vitae dovrà illustrare:

- Ruoli e/o incarichi ricoperti nel corso delle proprie esperienze professionali, nel settore pubblico o privato, specificando in particolare lo svolgimento di incarichi dirigenziali per il periodo richiesto;
- Le dimensioni delle organizzazioni presso cui è stato svolto l'incarico dirigenziale;
- Eventuali ulteriori titoli di studio e professionali, dottorati, master, corsi di specializzazione post lauream, abilitazioni professionali etc..;
- Eventuali pubblicazioni edite su riviste nazionali ed internazionali.

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione in conformità al modello allegato ed il consenso al trattamento dei dati personali tassativamente **entro le ore 12.00 del giorno 11 luglio 2022** con una delle seguenti modalità:

- via PEC, avente per oggetto “SELEZIONE DIRETTORE GENERALE”, a [info.acerbologna@registerpec.it](mailto:info.acerbologna@registerpec.it);
- via posta, tramite raccomandata a/r al seguente indirizzo: Acer Bologna, Piazza della Resistenza, 4, Bologna (BO) – 40122.
- a mano presso l'Ufficio Risorse Umane, dalle ore 10 alle ore 12 di ogni giorno lavorativo. L'ufficio rilascerà ricevuta.

Il plico deve recare all'esterno le informazioni relative al candidato (nome e cognome, indirizzo, mail e/o pec cui indirizzare le comunicazioni) e riportare la dicitura dell'avviso di selezione in oggetto.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti: Acer non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore

Non saranno ammesse candidature presentate con modalità diverse da quelle indicate.

Saranno esclusi dalla partecipazione alla procedura di selezione i candidati che, sulla base dell'autodichiarazione resa con la domanda di partecipazione, risultino non in possesso di uno o più dei requisiti richiesti.

Qualora la domanda risulti parzialmente priva della dichiarazione relativa al possesso di taluno dei requisiti, o vi siano profili per i quali si reputi necessario un chiarimento, verrà fissato un termine breve entro il quale l'interessato dovrà far pervenire la documentazione integrativa richiesta. Decorso inutilmente tale termine il candidato verrà escluso.



In mancanza dei requisiti richiesti ACER Bologna può disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato dalla procedura.

#### **6. Trattamento dei dati personali**

ACER Bologna si impegna a rispettare, secondo quanto previsto dalla normativa nazionale vigente in materia e dal regolamento (UE) 2016/679, il carattere di riservatezza delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed all'eventuale successiva stipula e gestione del contratto di lavoro.

Per chiarimenti: [direzionegenerale@acerbologna.it](mailto:direzionegenerale@acerbologna.it)

Le comunicazioni relative alla selezione in oggetto avverranno mediante pubblicazione sul sito [www.acerbologna.it](http://www.acerbologna.it)

Il Presidente  
Dott. Marco Bertuzzi

The stamp is circular with the text 'AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA' around the top edge and 'delle Province di BOLOGNA' in the center. A handwritten signature is written over the stamp.