



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 FIGURA PROFESSIONALE DA INSERIRE
NEL SERVIZIO TECNICO CON CONTRATTO DI APPRENDISTATO
PROFESSIONALIZZANTE**

L'Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Bologna (di seguito anche semplicemente "ACER" o "ACER Bologna")

RENDE NOTO CHE

È indetta una selezione pubblica per la ricerca di n. 1 figura professionale per il Servizio Tecnico da assumere con contratto di apprendistato professionalizzante ai sensi del D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81, della durata di 36 mesi ed un periodo di prova pari a 6 mesi.

Il contratto di apprendistato professionalizzante sarà finalizzato all'acquisizione della mansione di Addetto al Servizio Tecnico di area A livello A3.

L'inquadramento iniziale previsto è: Area B - Livello B2 - CCNL FEDERCASA, con corresponsione del relativo trattamento economico. Una volta terminato con successo il percorso di apprendistato, sarà riconosciuto l'inquadramento in Area A – Livello A3 - CCNL FEDERCASA con corresponsione del relativo trattamento economico.

La selezione si svolgerà nel rispetto di quanto disposto nel presente avviso di selezione, in conformità allo Statuto di ACER Bologna, e secondo le norme del regolamento sulle procedure di selezione e progressione di ACER Bologna del 21 febbraio 2018, approvato nella seduta del 7 marzo 2018, consultabile nella sezione dedicata del sito internet istituzionale www.acerbologna.it

Acer Bologna assicura e promuove il rispetto delle pari opportunità e della parità di trattamento tra lavoratrici e lavoratori ai sensi della L. n. 903/1977.

1. PREMESSE

L'Azienda Casa Emilia Romagna (ACER), istituita ai sensi della legge regionale E. R. n. 24/2001, con sede in Bologna - Piazza della Resistenza n.4, è l'ente pubblico economico della Città Metropolitana, del Comune di Bologna e dei Comuni dell'area metropolitana di Bologna che svolge le seguenti attività:

- *gestione di patrimoni immobiliari, tra cui gli alloggi di edilizia residenziale pubblica (d'ora in poi ERP), la manutenzione, interventi di recupero e qualificazione degli immobili, ivi compresa la verifica dell'osservanza delle norme contrattuali e dei regolamenti d'uso degli alloggi e delle parti comuni;*
- *fornitura di servizi tecnici, relativi alla programmazione, progettazione, affidamento ed attuazione di interventi edilizi o urbanistici o di programmi complessi;*
- *gestione dei servizi attinenti al soddisfacimento delle esigenze abitative delle famiglie, tra cui le agenzie per la locazione;*
- *prestazione di servizi agli assegnatari di alloggi di ERP e di abitazioni in locazione.*

2. PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO

La figura selezionata sarà inserita nel Servizio Tecnico per lo svolgimento, principalmente, delle seguenti attività:

- 2a) Collaborare alla redazione degli elaborati progettuali, in tutte le fasi previste dai codici dei contratti, relative agli interventi di ACER Bologna;
- 2b) Collaborare alla computazione e compilazione degli atti contabili relativi ai progetti di cui al precedente punto 2a);
- 2c) Collaborare alle attività di assistenza e direzione lavori delle realizzazioni di ACER Bologna
- 2d) Collaborare e fornire assistenza alle attività correnti poste in essere dal Servizio Tecnico di ACER Bologna

3. REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione i cittadini italiani o appartenenti ad uno degli stati membri dell'Unione Europea che:

- siano cittadini italiani o appartenenti ad uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- siano nati a decorrere dal 01.01.1992 ed abbiano la maggiore età (potendosi assumere con contratto di apprendistato professionalizzante soggetti di età compresa tra i 18 e i 29 anni e prevedendo di costituire il rapporto di lavoro entro il 31.12.2021)
- godano dei diritti civili e politici;
- non siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non siano stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego, né stati interdetti dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;
- non abbiano riportato condanne penali definitive o no, o sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti per reati che comportano l'interdizione anche temporanea dai pubblici uffici, ai sensi dell'articolo 29 Codice Penale e delle altre disposizioni di legge speciale;
- siano in possesso del diploma di Laurea in Architettura o Ingegneria Civile Edile o equipollente, equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009.

Nel caso di equipollenza, è onere del candidato provarla e indicare gli estremi del provvedimento che la dispone. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero è onere del candidato dimostrare l'equipollenza al titolo di studio conseguito in Italia.

I requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso e devono permanere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

Non possono partecipare alla selezione il coniuge, i parenti e gli affini entro il quarto grado, dei membri del Consiglio di Amministrazione, del Direttore Generale e dei Dirigenti del Gruppo ACER, nonché coloro che hanno rapporti di convivenza e affiliazione con gli stessi.

Gli aspiranti candidati hanno l'obbligo, a pena di esclusione, di comunicare i medesimi rapporti di parentela, affinità, convivenza, affiliazione con il personale avente la qualifica di Quadro ai sensi del vigente CCNL Federcasa.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e negli allegati hanno valore di autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000.

Acer provvederà d'ufficio ad effettuare controlli sulla veridicità delle stesse, disponendo la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – MODALITA' E TERMINI

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate compilando l'apposito modello allegato, con firma autografa non autenticata del candidato. Il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/200, il possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso di selezione.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- a) Curriculum Vitae in formato europeo Europass su file PDF firmato in calce;
- b) Copia di un documento di identità in corso di validità;
- c) Ogni altro documento che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione del proprio percorso formativo e professionale;

Le domande ed i relativi allegati dovranno pervenire a pena di esclusione entro le ore **12.00** del giorno **11 ottobre 2021** con la seguente modalità:

- a) via PEC, avente oggetto "AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 APPRENDISTATO NEL SERVIZIO TECNICO", all'indirizzo info.acerbologna@registerpec.it;

5. AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Saranno esclusi dalla partecipazione alla procedura di selezione i candidati che, sulla base dell'autodichiarazione resa con la domanda di partecipazione, risultino non in possesso di uno o più dei requisiti richiesti.

Qualora la domanda risulti parzialmente priva della dichiarazione relativa al possesso di taluno dei requisiti, o vi siano profili per i quali si reputi necessario un chiarimento, il Responsabile del Procedimento fisserà un termine breve entro il quale l'interessato dovrà far pervenire la documentazione integrativa richiesta. Decorso inutilmente tale termine il candidato verrà escluso.

In mancanza dei requisiti richiesti ACER può disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato dalla procedura.

6. MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione verrà effettuata sulla base del curriculum vitae presentato, di una prova scritta e di un colloquio.

Il curriculum consentirà l'attribuzione di un punteggio massimo di **20 punti su 100**. Nel curriculum verranno valutati in modo particolare:

- il percorso di studio e la votazione finale

- eventuali titoli di studio ulteriori quali master/corsi di specializzazione purché attinenti il profilo richiesto
- la conoscenza dell'utilizzo dei più diffusi applicativi in uso per personal computer, con particolare riferimento a Excel, Word, Power Point;
- le competenze BIM (Building Information Modeling), acquisite nell'ambito di insegnamenti universitari frequentati con esito positivo o in precedenti esperienze professionali, e dei software Archicad, Revit, Allplan o similari;
- livello di conoscenza della lingua inglese.

Una successiva prova scritta consentirà l'attribuzione di un punteggio massimo di **30 punti su 100**. La prova scritta consisterà in un test composto di trenta domande a risposta multipla e chiusa e riguarderà in particolare le seguenti materie, normative o argomenti:

- Progettazione e applicazione di principi afferenti la composizione e la tecnologia dell'architettura e dell'ingegneria edile;
- Elementi del Testo Unico dell'Edilizia
- Elementi del Codice dei Beni Culturali
- Disciplina della Regione Emilia-Romagna sulla tutela e sull'uso del territorio
- Contabilità delle opere pubbliche
- Elementi fondamentali del Codice dei contratti pubblici

La prova scritta consisterà in nr. 30 domande a risposta multipla e chiusa, cui verranno attribuiti seguenti punteggi:

- alla risposta esatta sarà attribuito punteggio 1;
- alla risposta sbagliata punteggio -0,5;
- alle prime tre domande lasciate in bianco sarà attribuito punteggio 0;
- dalla quarta, per ogni domanda lasciata in bianco, sarà attribuito punteggio -0,25.

Alla successiva prova orale saranno ammessi i dieci candidati che abbiano ottenuto il miglior punteggio tra Curriculum Vitae e prova scritta.

La prova orale consentirà l'attribuzione di un punteggio massimo di **50 punti sui 100** e riguarderà le medesime materie, normative e argomenti previsti per la prova scritta.

La prova orale, oltre che allo specifico grado di conoscenza delle materie indicate, sarà inoltre volta ad approfondire e a valutare le attitudini personali, gli aspetti motivazionali e relazionali, nonché le competenze gestionali del candidato in relazione al ruolo da ricoprire.

Le prove scritte si svolgeranno in presenza e quelle orali si svolgeranno con le modalità che verranno successivamente comunicate. Per accedere alle prove in presenza sarà necessario esibire la certificazione verde (altresì denominata "green pass").

Alla selezione e alla valutazione delle prove provvederà una commissione esaminatrice appositamente nominata.

L'elenco dei candidati ammessi, il calendario delle prove ed ogni altra comunicazione inerente la presente procedura saranno pubblicate sul sito internet dell'Ente, all'indirizzo web: <http://www.acerbologna.it/site/home/assunzioni.html>.

La mancata presentazione dei candidati alla prova è considerata esplicita e definitiva rinuncia alla partecipazione alla selezione in oggetto.

Acer Bologna si riserva il diritto di prorogare e revocare il presente bando.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ACER Bologna si impegna a rispettare, secondo quanto previsto dalla normativa nazionale vigente in materia e dal regolamento (UE) 2016/679, il carattere di riservatezza delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed all'eventuale successiva stipula e gestione del contratto di lavoro.

8. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Al termine della procedura di selezione sopra illustrata la commissione formerà una graduatoria di merito, che verrà sottoposta al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione e la nomina del primo in graduatoria.

Saranno inseriti in graduatoria i soli candidati che all'esito della procedura abbiano ottenuto un punteggio complessivo minimo di 60/100.

La validità della graduatoria ai fini di eventuali successive necessità di assunzioni di Personale con i medesimo profilo professionale, inquadramento e contratto, è di mesi 36 decorrenti dalla pubblicazione della graduatoria nel sito internet di ACER, come disposto dal regolamento sulle procedure di selezione e progressione di ACER Bologna

Il candidato a cui il Consiglio di Amministrazione intenderà proporre la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro dovrà prendere servizio entro il termine che gli verrà appositamente indicato, previa verifica del possesso dei requisiti di accesso nonché visita medica di controllo di idoneità fisica e di nulla osta qualificato rispetto ai protocolli di sicurezza e alle procedure per contrastare il contagio da virus COVID-19.

Il candidato che non ottemperi all'invito per la stipula del contratto individuale di lavoro o non assuma servizio entro il termine stabilito decade dall'assunzione.

Prima della stipulazione del contratto di lavoro il candidato dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale, Francesco Nitti.

Per chiarimenti contattare il Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane, Massimiliano Nucci (tel. 051 292670, e-mail mnucci@acerbologna.it).

Bologna, 29 Settembre 2021

Il Responsabile del procedimento

Francesco Nitti

