

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER RESPONSABILE UFFICIO RISORSE UMANE (AREA Q - LIV.Q1)

Il/la sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____,

residente in _____ () via _____,

C.F. _____, avente cittadinanza _____,

tel. _____, e-mail _____,

CHIEDE

di partecipare alla procedura di concorso pubblico per Responsabile Ufficio Risorse Umane (AREA Q - LIV.Q1) e sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi,

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti di cui al punto 3 dell'avviso in oggetto ed in particolare:

1. Di avere un'età non superiore ad anni 62;
2. Di godere dei diritti civili e politici;
3. Di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non esser stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego, né interdetto dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;
4. Di non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi della normativa vigente la costituzione del rapporto di lavoro con una Pubblica Amministrazione o con un ente pubblico;
5. Di essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Diploma di laurea (indicare Università e data di conseguimento)

(N.B. nel caso di equipollenza, indicare gli estremi del provvedimento che la dispone. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dimostrare l'equipollenza al titolo di studio conseguito in Italia)

- b) Esperienza lavorativa presso Enti o Aziende pubbliche o private con funzioni di direzione dell'area risorse umane di almeno due anni continuativi negli ultimi cinque

(N.B. indicare l'arco temporale da valutare con precisa indicazione di giorno, mese, anno, e l'inquadramento ai sensi del CCNL di riferimento)

6. Di non trovarsi in una delle condizioni ostative di cui al punto 3 dell'avviso;
 7. L'eventuale sussistenza dei rapporti di cui al p.to 3 dell'avviso, in merito alla comunicazione di rapporti di parentela, affinità, convivenza, affiliazione con il personale avente la qualifica di Quadro, ai sensi del vigente CCNL Federcasa
-

Allegati:

- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- Curriculum vitae in formato europeo Europass su file PDF firmato in calce
- È onere del candidato allegare ogni documento che ritenga utile ai fini della valutazione del proprio percorso formativo e/o professionale.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 il/la sottoscritto/a autorizza Acer Bologna al trattamento dei propri dati personali nell'ambito della procedura in oggetto, ai fini del soddisfacimento di un obbligo di legge.

Luogo e data

Firma
